

TUTORIEL

OBSERVATIONS

LJT Pro est diffusé "déverrouillé". Cela signifie que certaines feuilles de calcul sont visibles, très utiles, à ne surtout pas effacer, mais que vous pouvez tout modifier. Cette liberté vous permet une appropriation totale de mon travail. Il en est de même pour les cellules des feuilles de calcul. J'attire donc votre attention sur les conséquences d'une modification ou suppression du contenu d'une cellule que vous ne sauriez remettre à son état d'origine. Je travail moi-même avec un fichier verrouillé, car d'expérience, une modification involontaire peut devenir un casse-tête à rétablir....

L'utilisation d'Excel est obligatoire. Malheureusement, l'utilisation de programme open source est impossible. Seul Excel gère correctement les nombreuses fonctions utilisées pour la création des différentes listes.

Un tutoriel pas à pas, feuille par feuille. Dans ce tutoriel, nous verrons comment remplir la totalité du classeur, feuille par feuille. Les feuilles qui ne sont pas évoquées dans ce tutoriel sont vitales pour le fonctionnement du classeur. Mais vous n'avez ni besoin de les modifier ni d'y renseigner quoique ce soit. Autrement dit, si vous n'envisagez pas de modifier le classeur, n'y touchez pas, voir même, verrouillez-les et masquez-les. D'expérience, c'est la meilleure chose à faire !

Pour bien commencer, lisez entièrement la première feuille intitulée "mode d'emploi".

ETAPE 1

Feuille "calendrier". Dans la première cellule grisée de la première colonne, renseignez le nom de votre première culture. Recommencez pour chaque culture. Dans cette feuille, chaque culture occupe trois lignes. Vous pouvez donc écrire le nom d'une culture toutes les trois lignes.

A
Nom
poivron
betterave rouge
laitue

Ensuite, dès la troisième colonne, se trouve le calendrier hebdomadaire. 52 colonnes pour 52 semaines. Vous pouvez colorer les périodes de récolte pour améliorer la visibilité du calendrier. Il y a certes trois lignes mais seule la deuxième des trois ligne est modifiable. Dans la première ligne seront automatiquement affichées les quantités à semer ou repiquer. Dans la troisième ligne seront automatiquement affichées les quantités à récolter.

D	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	BA	BB		
	51	52	53	54	55	56	57	58	59	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	50	51	52		
semaine de semis																																																						
semaine de récolte																																																						
quantité à semer																																																						
semaine de semis																																																						
semaine de récolte																																																						
quantité à semer																																																						
semaine de semis																																																						
semaine de récolte																																																						
quantité à semer																																																						

Pour que le classeur comprenne que vous souhaitez récolter une culture en semaine 33, par exemple, vous devrez renseigner un "R" en semaine 33 (colonne 33), dans la deuxième ligne (comme ci-dessous). Mais nous verrons par la suite que sans la feuille "commande", le classeur ne pourra rien calculer ni afficher.

AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM
S30	S31	S32	S33	S34	S35	S36	S37
					451	451	
	r	r	r	r	r		
	180	180	180	180	180		
125	125						
r	r	r	r	r	r		
75	75	75	75	75	75		
488							

Après le calendrier de production, il ne vous reste plus qu'à renseigner toutes les informations concernant votre culture. Espacement, rendement, taux de germination, taux de perte, etc... Ces informations sont vitales pour calculer la surface nécessaire à chaque culture, le nombre de graines ou plants.

Petite astuce pour le calcul du rendement pour 10m² : un rendement de 1t/ha = 1Kg/10m²

A	BD	BE	BF	BG	BH	BI	BJ	BL	BM	BN	BO	BP	BQ
Nom	Distance entre rang (cm)	Distance sur le rang (cm)	Taux de germination (%)	Rendement en Bio en kg/10m ²	Qté par panier	Unité (kg, pc, botte)	Rendement/pied ou rendement/mètre (en kg ou unité) (même unité que les "quantité par panier")	Piepiqué (P) ou Semé (S)	Taux de perte sur culture (%)	Délais entre semis et récolte (en semaine)	Coût de production	unité (l/lt ou l/kg)	Prix de vente
poivron	50	50	65	15	1,2	kg	0,7	P	30	8	2,72	l/kg	2,80
betterave rouge	30	30	70	20	0,5	kg	0,9	S	30	13	1,27		1,80
laitue	30	30	75	20	2	u	1	P	30	14	0,37	l/lt	1,04

ETAPE 2

Passons à la feuille suivante : "Composition". C'est ici que vous définissez la composition de vos différents paniers et que vous les nommez. D'origine, le premier panier s'appelle "produit 1". Mais c'est à vous de marquer le nom que vous souhaitez. Petit panier, panier moyen, grand panier, panier végétarien, panier carné, panier fromage, menu enfant, menu adulte, etc...

Pour chaque culture, en colonne, vous indiquez les quantités individuelles pour chacun de vos paniers. C'est aussi dans ce tableau que vous indiquez les unités de mesure (kg, u (à l'unité), botte). Excel reste un programme. Aucune intelligence à part la votre. Donc l'unité que vous indiquez ici sera reprise pour les autres feuilles. Par exemple, si vous indiquez "1" salade, le classeur vous indiquera une quantité unitaire de salade. Si vous indiquez 300 grammes de salade, le classeur vous indiquera de planter pour un poids de salade. C'est à vous d'apporter la cohérence des informations. Notamment pour les rendements. Toujours avec les salades en exemple, pour les rendements, indiquez un nombre de salade par 10m² pour rester en unitaire ou un poids par 10m² afin de rester cohérent avec les informations que vous renseignez.

ATTENTION : pour les cultures vendues au poids, l'unité de mesure est le kilo. Autrement dit, si vous indiquez "2" pour la culture de haricot, ce ne sont pas 200 grammes mais bien 2 kilos qui seront considérés ! Pour ne mettre que 200 grammes de haricot, indiquez 0,2.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	M
Légumes	Produit 1	Produit 2	Produit 3	Produit 4	Produit 5	Produit 6	Produit 7	Produit 8	Produit 9	Produit 10	Unité
poivron	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	u
betterave rouge	0,5	1	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	0,5	0,5	kg
laitue	2	1		2	1		2	1	3	2	u

ETAPE 3

La feuille "Commandes" est très simple. Comme la feuille calendrier, elle comporte 52 colonnes, soit une colonne par semaine. Elle permet d'indiquer les quantités de chaque "produits/paniers/menu/..." livrées et quand elle le sont.

Par exemple, pendant les vacances, certains produits ne seront pas vendus ou en moins grande quantité. Ce tableau fonctionne un peu comme le calendrier à la différence que vous indiquez le nombre de paniers/produits/menu/... et non un simple "R". Dans l'exemple ci-dessous, le panier 1 (produits 1, donc la composition fut établie précédemment dans la feuille "composition") est distribué en semaine 1, 2, 3 6 et 7, pour respectivement 10, 33, 10 10 et 10 paniers.

ATTENTION : Evitez d'inscrire "0" lorsque vous ne vendez rien. C'est plus sûr pour éviter les divisions par zéro et bien plus lisible pour vous !

A	B	C	D	E	F	G	H
Qté de produits par semaine	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7
Produit 1	10	33	10			10	10
Produit 2		20		20		20	20
Produit 3	5		5	5		5	5
Produit 4		6		2		6	6
Produit 5	4	4	4	4		4	4
Produit 6		5	7	3		5	7
Produit 7	5	2		5			4
Produit 8		3	3	1			3
Produit 9	3	4		3		4	4
Produit 10	2	2	2	2		2	2

ETAPE 4

Ce tableau vous sera d'une grande utilité pour calculer précisément vos coûts de production "sorti du champs". A la fin du tableau, il y a deux colonnes. Une colonne "coût de production" et une colonne "coût de production (entrée manuelle)". Si la colonne "coût de production (entrée manuelle)" est renseignée, c'est elle qui sera utilisée. Par contre, si vous connaissez vos temps de production pour chaque étape de production de vos cultures, la colonne "coût de production" sera alors automatiquement renseignée. Et c'est elle qui sera utilisée par le classeur.

Comme j'imagine que vous n'avez pas forcément le détail de temps de chaque opération, il est possible de renseigner manuellement, en fin de tableau, tout à droite, un coût de production. Cette facilité vous permet d'utiliser le fichier, la première année, avec des coûts de production que vous trouveriez chez vos partenaires, sur internet, dans des fiches cultures, etc... Et de renseigner au fil des mois, les temps de production.

Lorsque vous avez tous les temps de production pour une culture, vous connaîtrez VOTRE coût de production. Pour que le fichier le prenne en compte, vous devez simplement effacer le coût de production que vous avez renseigné manuellement.

Légumes / fruits / produits	Coût de production	Préparation terrain		Préparation matériel/semences/désherbes		Désherber		Préparation desal		Semis		Bétonner		Entretien		Récolte		Conditionnement		Quantité vendue
		Travaux botanis	Travaux machin	Travaux botanis	Travaux machin	Travaux botanis	Travaux machin	Travaux botanis	Travaux machin	Travaux botanis	Travaux machin	Travaux botanis	Travaux machin	Travaux botanis	Travaux machin	Travaux botanis	Travaux machin	Travaux botanis	Travaux machin	
poivron																				
betterave rouge																				
laitue																				

Légumes / fruits / produits	Quantités vendues	Coût de production	Coût de production (entrée manuelle)	Unité : €/kg, €/u, €/botte, etc...	Prix de vente	Unité : €/kg, €/u, €/botte, etc...
poivron	160	1,0665	1,72	€/kg	2,8	€/kg
betterave rouge	56	3,214285714	1,27	€/kg	1,8	€/kg
laitue	420	0,535714286	0,47	€/u	1,04	€/u

Pour commencer, indiquez dans les premières cellules de la feuille, le coût horaire de votre main d'oeuvre et votre coût de mécanisation (L'image ci-dessous montre les emplacements en haut à gauche de la feuille). Le coûts de mécanisation peut se calculer facilement via de site internet spécialisés. Pour le coût de main d'oeuvre, optez plutôt pour un coût horaire brut.

	A	B	C
1			
2	Coût horaire main d'oeuvre	18,96 €/h	
3	Coût horaire machine	45 €/h	

Ensuite, chronométrez vous ! Plus facile à dire qu'à faire, je vous l'accorde. Mais le chronométrage est la façon la plus efficace pour le calcul de vos coûts de production, la répartition future des charges indirectes et surtout, pour l'amélioration de vos méthodes et outils de production. Ce sont les temps de main d'oeuvre et de machine qui constituent la majorité du coût d'un légume. Savoir où vous perdez du temps est une information précieuse.

N'oubliez pas de renseigner les quantités vendues de chaque culture, sans quoi, le calcul du coût de revient sera impossible.

ATTENTION : Le coût calculé ici est le coût "sorti du champs". Ne sont pas prises en compte TOUTES les charges indirectes de votre entreprise. L'utilisation du classeur "Fisy", avec les informations issues du classeur "LJT pro", vous fournira des données financières complètes.

ETAPE 5

Dernière étape : la feuille "Tableau de bord". Seules trois informations sont à renseigner en haut à gauche : la longueur et la largeur de vos planches et la largeur de vos passe-pieds. Fin !

The image shows a screenshot of a spreadsheet application. At the top, there is a horizontal ruler. Below it, a sidebar on the left contains several small, stacked tables. The main area of the spreadsheet is divided into two large tables. The table on the left is narrower and contains data organized by week, with columns for dates and various numerical values. The table on the right is significantly wider, containing a large grid of data with many columns and rows, likely representing a detailed schedule or inventory list. The interface includes standard spreadsheet elements like grid lines and a header row in green.

Le tableau de bord est composé de tableaux de synthèse. Pour les surfaces, le nombre de planches, le chiffre d'affaire annuel, le prix moyen de chaque produit/panier ainsi qu'une synthèse par culture et par semaine.

Bon à savoir : les feuilles numéroté 1 à 10 sont la liste hebdomadaires des légumes/fruits constituant vos paniers/produits sur l'année. Ces feuilles vous permettent donc d'équilibrer le contenu de vos paniers et d'éviter un panier avec 3 légumes puis 30 la semaine d'après

Bon à savoir : la feuille "Tableau de bord" est très grande pour un écran d'ordinateur. y figure la liste hebdomadaire sur l'année des cultures que vous devez récolter (plus pratique qu'additionner chaque feuille numéroté de 1 à 10. En dessus de ce listing, un autre listing presque identique vous informe du nombre de graines/transplants à semer/repiquer.

FAIRE UN DON